



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

www.acquistiliguria.it

Dirigente Responsabile: Dott Riccardo Zanella tel. 0105488536  
E-mail: riccardo.zanella@regione.liguria.it  
Referenti: Sig.a Loredana LOTTI tel. 010.5488546  
E-mail: loredana.lotti@regione.liguria.it  
Sig. Roberto BORETTI tel. 010.5488535  
E-mail: roberto.boretti@regione.liguria.it

Prot. n. 3060 del 29/01/2021

**Gara a procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, svolta attraverso la piattaforma telematica SINTEL per l'affidamento ai grossisti della distribuzione farmaceutica della fornitura di: a) farmaci, parafarmaci, altri prodotti necessari alle Farmacie retail di proprietà pubblica della Regione Liguria, b) farmaci, parafarmaci, altri prodotti necessari alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Liguria, per i casi di ridotto ed urgente consumo; per un periodo di 48 mesi. ID SINTEL 132508209.**

## SEDUTA PUBBLICA

### Verbale di apertura della documentazione amministrativa

Il giorno 29/01/2021, alle ore 14:17, presso la Sala riunioni della Centrale Regionale di Acquisto (d'ora innanzi anche CRA o Centrale), sita in via D'Annunzio 64, 2° piano, si riunisce il Seggio di gara della procedura in oggetto, nominato con Determinazione del Direttore della CRA n. 47 del 29/01/2021, per l'apertura della documentazione amministrativa presentata, attraverso la piattaforma telematica Sintel (d'ora innanzi anche "Piattaforma" o "Sistema"), dalle Ditte concorrenti per la partecipazione alla procedura indicata in epigrafe.

Per il Seggio di gara sono presenti i Signori:

- |                          |                                     |                         |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| ▪ Dott. Riccardo Zanella | Dirigente della Centrale            | Presidente              |
| ▪ Sig.ra Loredana Lotti  | Collaboratore Amm.vo della Centrale | Componente e Segretario |
| ▪ Sig. Roberto Boretti   | Assistente Amm.vo della Centrale    | Componente              |

Svolge funzione di Ufficiale Rogante il Presidente del Seggio di Gara, Dott. Riccardo Zanella.

Presenza inoltre alla seduta il Sig. Simone Manenti della Centrale, per fornire supporto informatico per la diretta streaming.

Si dà atto che, a causa del perdurante stato emergenziale da diffusione epidemica in corso, al fine di osservare le misure adottate a tutti i livelli di governo per assicurare il distanziamento sociale e la prevenzione dal rischio di contagio da COVID-19, come indicato a mezzo avviso prot. n. RU/2957 del 29/01/2021, al fine di assicurare la pubblicità della presente seduta si fa applicazione di quanto previsto dal Regolamento A.Li.Sa per il "lavoro a distanza delle commissioni giudicatrici e l'organizzazione delle sedute pubbliche durante lo stato di

emergenza sul territorio nazionale derivato dal corona virus" adottato con Determina n. n. 390 del 20/09/2020 al cui art. 4 "Organizzazione delle sedute pubbliche" è previsto testualmente che:

1. Per le procedure telematiche oggetto del presente Regolamento, le sedute pubbliche si svolgono a porte chiuse, alla presenza del RUP e del Segretario. La Commissione giudicatrice partecipa alle sedute di apertura delle offerte tecniche ed economiche fisicamente o in modalità videoconferenza, previo invio da parte della Centrale di apposite istruzioni per il relativo collegamento, corredate dalle informazioni ex art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD).
2. Gli Operatori economici partecipanti alla procedura possono assistere alla diretta streaming delle sedute pubbliche.
3. Nella comunicazione della seduta pubblica che viene inviata ai partecipanti, la Centrale trasmette le istruzioni per assistere alla diretta streaming corredate dalle informazioni ex art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD).
4. Le videoconferenze inerenti alle sedute pubbliche vengono registrate esclusivamente per finalità di trasparenza amministrativa, quale elemento di supporto per la redazione del verbale al fine di superare eventuali criticità di natura tecnica che potrebbero insorgere durante il collegamento e quale elemento probatorio in caso di eventuale contenzioso".

Pertanto, con il medesimo avviso, pubblicato nell'area documentazione di gara della piattaforma Sintel e sul profilo del committente [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it) è stato comunicato il seguente link a cui accedere per poter assistere in remoto alla seduta pubblica:

[www.youtube.com/channel/UC7FNcGuVVgU8UQFETfNPaA/live](https://www.youtube.com/channel/UC7FNcGuVVgU8UQFETfNPaA/live)

Il Presidente del Seggio di gara, constatata la regolare costituzione del Seggio, dichiara aperta la seduta.

Dopodiché il Presidente dà atto che:

- con Determinazione n. 507 del 09/12/2020 è stata indetta la gara di cui in epigrafe, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del 29/01/2021;
- entro il termine fissato dal Disciplinare di gara, risultano pervenute, le offerte delle seguenti Ditte:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1611856993646	SO.FARMA.MORRA SPA 00448310615	Forma singola	giovedì 28 gennaio 2021 19.03.13 CET	Valida
1611758393891	UNIFARMA DISTRIBUZIONE SPA 02290110044	Forma singola	mercoledì 27 gennaio 2021 15.39.53 CET	Valida

Il Seggio di gara, operando attraverso il Sistema, procede in tempo reale, per ciascuna Ditta concorrente, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara:

- ✓ alla verifica, in Piattaforma, della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della valida apposizione della firma digitale;
- ✓ alla verifica, in Piattaforma, della mera presenza dei sottoriportati documenti richiesti nella sezione *Documentazione amministrativa* dalla lex specialis:





# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

3 di 4

- |  |
|--|
| a) Istanza di partecipazione (come da modello M-1)   |
| b) DGUE (come da modello M-2) Relativamente alla modalità di compilazione del relativo campo in Piattaforma  |
| c) cauzione provvisoria rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente (documento originale informatico). In caso di riduzione dell'importo, nei casi ove di pertinenza, la stessa dovrà essere corredata dalle relative certificazioni o da idonee dichiarazioni |
| d) impegno del fideiussore, in formato elettronico firmato digitalmente (documento in originale informatico), a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;   |
| e) Documento PASSOE firmato digitalmente   |
| f) Dichiarazione resa ai sensi dell'art.5 comma 2 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) (Modello M.7), firmata digitalmente   |
| g (eventuale) procura firmata digitalmente   |
| h) (eventuale) certificazioni riduzione cauzione   |
| i) (eventuale) referenze bancarie firmate digitalmente   |
| j) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente  |
| k) (eventuale) atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente  |

Al termine delle operazioni il Presidente del Seggio dà atto che, per tutte le Ditte offerenti, risultano conformi:

- ✓ la ricezione dell'offerta presentata (quanto a tempestività);
- ✓ la validità della firma digitale rispettivamente apposta;
- ✓ la presenza dei documenti richiesti nella Documentazione amministrativa dalla lex specialis di gara come evidenziato dal report in formato excel generato sulla piattaforma SinTel allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

Il Seggio di Gara procederà in seduta riservata alla verifica del contenuto dei documenti amministrativi prodotti dagli Offerenti al fine di valutarne la conformità alle prescrizioni del Disciplinare di Gara e, pertanto, l'ammissibilità degli offerenti alle successive fasi di gara. Di dette operazioni verrà redatto apposito verbale e sarà data comunicazione agli offerenti (ammessi ed esclusi) ai sensi dell'art. 76, comma 2bis. D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Presidente informa che il Seggio di gara si riunirà in seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche alle ore 15:25 in data odierna. Gli OO.EE. potranno assistere in remoto alla seduta pubblica tramite il link , precedentemente comunicato:

**[www.youtube.com/channel/UC7FNcGuVVgU8UQFETf\\_NPaA/live](http://www.youtube.com/channel/UC7FNcGuVVgU8UQFETf_NPaA/live)**

A.Li.Sa. – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 8562 – 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)

pag. 3 di pag. 4



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

4 di 4

Alle ore 14:23 dopo aver rilevato e dichiarato che sono stati 4 i collegamenti alla seduta odierna in diretta streaming sul canale youtube e avendo il Seggio esaurito gli adempimenti previsti dalla lex specialis di gara nella presente fase, il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

Il presente verbale viene pubblicato sulla piattaforma Sintel, nell'area Documentazione di Gara accessibile dal "dettaglio" della procedura e sul profilo istituzionale della Centrale Regionale di Acquisto all'indirizzo [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it)

La registrazione della seduta pubblica è comunque consultabile sul canale youtube di A.Li.Sa. C.R.A.

Consta il presente verbale di n. 4 (quattro) pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, 29/01/2021

Presidente e Ufficiale Rogante

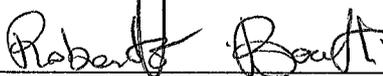
Dott. Riccardo Zanella



---

Componente

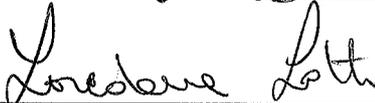
Sig. Roberto BORETTI



---

Componente/Segretario

Sig.ra Loredana LOTTI



---

Per il supporto informatico

Sig. Simone Manenti



---

All.to

Report comparazione offerte piattaforma Sintel

Requisiti amministrativi	UNIFARMA DISTRIBUZIONE SPA	SO FARMA MORRA SPA
Modalita' di partecipazione	Forma singola	Forma singola
Ammissione alla fase successiva?	SI	SI
Modello M-1	1. ISTANZA.PDF.p7m	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.zip.p7m
Modello M-2	DGUE+ALL.zip	Modello M.2 DGUE - editabile.pdf.p7m
Cauzione provvisoria	doc05789520210114111545.pdf.p7m	Beneficiario_2311757_0.p7m
Impegno del fideiussore	doc05789520210114111545.pdf.p7m	Beneficiario_2311757_0.p7m
Documento PASSOE	PASSOE.zip	show_PASSoe.pdf.p7m
Modello M-7	MODELLO M.7.PDF.p7m	Modello M.7-Dichiarazione GDPR.pdf.p7m
Procura	Dic campi eventuali.PDF.p7m	DICHIARAZIONE.pdf.p7m
Certificazioni riduzione cauzione	Dic ISO.PDF.p7m	certificato ISO 9001.pdf.p7m
Referenze bancarie	Dic campi eventuali.PDF.p7m	DICHIARAZIONE.pdf.p7m
Avvalimento	Dic campi eventuali.PDF.p7m	DICHIARAZIONE.pdf.p7m
Atti relativi al R. T. I. o Consorzio	Dic campi eventuali.PDF.p7m	DICHIARAZIONE.pdf.p7m

57